

# UNIVERSIDAD DE LA COSTA



## REGLAMENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO

Fecha 5 de Agosto 2013

**UNIVERSIDAD DE LA COSTA**  
**REGLAMENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO**

**TÍTULO PRIMERO**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1º-** Este Reglamento regirá las relaciones entre la Universidad y su personal académico, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5, fracciones I, II, VI, VIII, IX y XIII, artículo 9 fracción, V y VI, VIII y XV artículo 11 fracción II, artículos 21 al 24 y 26, artículos 28 al 30, del decreto de su creación de fecha 20 de marzo de 2006, del Gobierno del Estado de Oaxaca.

**ARTÍCULO 2º.-** Las funciones del personal académico de la Universidad son: impartir educación, bajo el principio de libertad de cátedra y de investigación; organizar y realizar investigaciones, principalmente acerca de temas y problemas de interés de la Región de la Costa, del Estado de Oaxaca y de México.

**ARTÍCULO 3º.-** La enseñanza para el otorgamiento de grados académicos, títulos y diplomas se impartirá bajo el control académico del Rector y del Consejo Académico, de conformidad al artículo 11º del Decreto de Creación de la Universidad. Las investigaciones que realice el personal académico se organizarán y desarrollarán bajo la dirección y responsabilidad de los Institutos o en los centros de estudio que se creen.

**ARTÍCULO 4º.-** El personal académico de la Universidad estará integrado por Profesores-Investigadores de tiempo completo que dedican cuarenta horas semanales a sus labores académicas y que pueden ser ordinarios, extraordinarios y visitantes, y podrán ser asistidos por ayudantes nombrados por la Universidad.

**El carácter de tiempo completo implica necesariamente exclusividad, con el objeto de evitar conflictos de intereses.**

**ARTÍCULO 5º.-** La relación laboral del personal académico de la Universidad podrá ser por tiempo indefinido, temporal o por servicios profesionales por honorarios.

**TÍTULO SEGUNDO**  
**DERECHOS Y OBLIGACIONES**

**CAPÍTULO I**

**D E R E C H O S**

**ARTÍCULO 6º.-** Son derechos del personal académico:

- I. Realizar sus actividades de acuerdo con el principio de libertad de cátedra e investigación, de conformidad con los programas aprobados por el Consejo Académico.
- II. Percibir la remuneración correspondiente a su nombramiento o contrato y las compensaciones que se establezcan.
- III. Conservar su categoría y nivel, pudiendo ser promovidos únicamente con los procedimientos que establezca este reglamento.
- IV. Disfrutar con goce de salario, los días de descanso obligatorio que determine la Ley Federal del Trabajo.
- V. Disfrutar de 25 días hábiles de vacaciones al año, de acuerdo con el calendario escolar; y recibir la prima respectiva.**
- VI. En el caso del personal académico femenino que se encuentre en estado de gravidez, disfrutar de 90 días naturales de incapacidad, repartidos en 45 antes y 45 después del parto, percibiendo el salario de conformidad a las disposiciones del IMSS.
- VII. En el caso de muerte la UNCOS entregará a la persona o personas que el miembro del personal académico hubiese designado, o a falta de estos, a sus herederos declarados por autoridad competente, el importe de dos meses de salario íntegro, independientemente de las indemnizaciones que pague el IMSS.
- VIII. Recibir de la UNCOS, al jubilarse, independientemente de cualquier otra prestación, una gratificación equivalente a un mes de salario por cada diez años de servicios.
- IX. Ser notificado de las resoluciones que afecten a su situación académica en la UNCOS.

**X. Por cada 6 años de servicio ininterrumpidos, es decir al séptimo año, los Profesores-Investigadores ordinarios con nombramiento por tiempo indefinido, gozarán de un año sabático, que para todos los efectos se considerará como servicio activo, con excepción de su cómputo para el ejercicio de años sabáticos posteriores:**

a).- Los interesados solicitarán por escrito al Consejo Académico a través del Vice-Rector de Administración, la autorización para iniciar el año sabático.

b).- Después del primer año sabático, los interesados podrán optar por disfrutar un semestre sabático por cada tres años de servicio, o de un año por cada seis años, comunicándolo por escrito al Consejo Académico, a través del Vice-Rector de Administración.

c).- La fecha de iniciación de cada periodo sabático, estará supeditada a los programas de actividades de la Universidad. La fecha de inicio deberá quedar fuera del periodo de curso semestral.

d).- El disfrute del año sabático, podrá diferirse, previa autorización del Consejo Académico, hasta por 2 años, lapso que se tomará en consideración para otorgar el subsecuente.

e).- Los Profesores-Investigadores designados funcionarios académicos o administrativos, deberá diferir el disfrute del año sabático hasta el momento que dejen el cargo. En este caso, el año sabático será acumulable.

f).- Cuando aun Profesor con nombramiento definitivo hubiera laborado previamente como profesor temporal, ese periodo se computará para los efectos del año sabático, si no hubiera interrupción en los servicios prestados a la Universidad.

**g).- Cuando un profesor desee realizar estudios de posgrado y tenga la antigüedad para el goce del año sabático, deberá solicitar permiso por el tiempo requerido para realizar dichos estudios. En caso de que la Universidad acepte dicha solicitud, el permiso será condicionado a iniciarlos con el disfrute del año sabático.**

XI. Los profesores-Investigadores que sean designados para puestos de confianza recibirán el salario que les corresponde por ese puesto, si es superior al que devengan como Profesores-investigadores. En caso contrario, continuarán recibiendo el que les corresponde como Profesores-Investigadores. En caso contrario, continuarán recibiendo el que les corresponde como Profesores-Investigadores. El desempeño de un puesto de confianza no interrumpe la antigüedad ni suspende el cobro de lo que le corresponde por los quinquenios.

## CAPÍTULO 2

### OBLIGACIONES

**ARTÍCULO 7º.-** Son obligaciones del personal académico:

- a. **Prestar sus servicios de conformidad con lo que dispongan los planes y programas de labores aprobados por el Consejo Académico.**
- b. Registrar puntualmente su entrada y salida, de acuerdo al horario establecido por la Universidad y dentro de los márgenes de tolerancia que determine el Consejo Académico.
- c. Presentar anualmente a la Vice-Rectoría Académica un informe de actividades académicas y de investigación y el proyecto para el año siguiente.
- d. Cumplir las comisiones que le sean encomendadas por las autoridades académicas.
- e. Impartir enseñanza y calificar los conocimientos de alumnos.
- f. **Abstenerse de impartir clases particulares, de dar asesorías, de fungir como consultor, o de realizar cualquier trabajo remunerado para individuos o empresas e instituciones públicas o privadas, dentro y fuera de las cuarenta horas semanales que dedica a sus labores académicas en la Universidad, dada la naturaleza de la relación laboral de exclusividad que lo (la) une con la Universidad de la Costa. En caso de recibir invitación de empresas o instituciones públicas o privadas para impartir conferencias o cursillos deberá solicitar autorización al Consejo Académico, independientemente de si éstos serán o no remunerados.**
- g. Impartir las clases que correspondan a su asignatura en el calendario escolar.
- h. Cumplir los programas de materia aprobados por el Consejo Académico y dar a conocer a sus alumnos el primer día de clases dicho programa y la bibliografía correspondiente.
- i. Realizar los exámenes en las fechas y lugares que fije el Consejo Académico.
- j. Someter oportunamente a la consideración del Consejo Académico a través del Vice-Rector Académico, el proyecto de las actividades de investigación, preparación, estudio y evaluación del curso, dirección de tesis o prácticas, aplicación de exámenes, dictado de cursillos o conferencias y demás que pretendan realizar durante cada semestre.

Llevarlas a cabo y rendir en su oportunidad un informe sobre la realización de las mismas.

K. Desempeñar tutorías y asesorías, en la forma que le asignen los jefes de carrera, observando los límites de tiempo que se fijen en el Consejo Académico.

**L. Los profesores deberán en todo momento mantener una imagen de respeto a la Institución Universitaria.**

**ARTÍCULO 8º.** Los miembros del personal académico deberán recabar autorización previa y escrita del Rector, para gestionar ayuda económica, de cualquier persona o Institución, en beneficio de la Universidad. La aprobación definitiva corresponde al Consejo Académico.

## **TÍTULO TERCERO**

### **DEFINICIÓN, NIVELES Y REQUISITOS**

#### **CAPÍTULO I**

#### **N I V E L E S**

**ARTÍCULO 9º.** Para ser Profesor-Investigador se requiere tener, como mínimo, el grado académico de Licenciado en la especialidad correspondiente y haber demostrado aptitud suficiente para realizar tareas de enseñanza e investigación.

**ARTÍCULO 10º.-** Los Profesores-Investigadores podrán ser: ordinarios, visitantes y extraordinarios.

**ARTÍCULO 11º.-** Son Profesores-Investigadores ordinarios quienes tienen a su cargo las labores permanentes de docencia e investigación.

**ARTÍCULO 12º.-** Son Profesores-Investigadores visitantes quienes realizan labores docentes o de investigación en otras universidades del País o del Extranjero y se les contrata para realizar funciones de su especialidad, por tiempo determinado.

**ARTÍCULO 13º.-** Son Profesores-Investigadores extraordinarios quienes, habiéndose distinguido en el campo de sus actividades profesionales reciben un nombramiento de Profesor-Investigador en la UNCOS.

**ARTÍCULO 14º.-** Los Profesores-Investigadores ordinarios se clasifican en las siguientes categorías y niveles:

Profesor Asociado "A"

Profesor Titular "A"

Profesor Asociado "B"

Profesor Titular "B"

Profesor Asociado "C"

Profesor Titular "C"

**ARTÍCULO 15º.**- Las contrataciones temporales de Profesores-Investigadores, las otorgará el Rector, oyendo previamente al Comité del Personal Académico del Consejo Académico.

A propuesta del Rector, el Consejo Académico convocará los concursos de oposición para definitividad de los Profesores-Investigadores y fijará los requisitos correspondientes.

**ARTÍCULO 16º.**- Para la Categoría y nivel de Titular B y C se requiere como requisito necesario acreditar haber obtenido el grado de Maestría o Doctorado respectivamente.

## **TÍTULO CUARTO**

### **DE LA DEFINITIVIDAD**

**ARTÍCULO 17º.**- La definitividad en el cargo de Profesor-Investigador, se ajustará a los procedimientos establecidos en el presente reglamento.

## **TÍTULO QUINTO**

### **PROFESORES-INVESTIGADORES VISITANTES Y EXTRAORDINARIOS**

#### **CAPÍTULO I**

#### **N O M B R A M I E N T O S**

**ARTÍCULO 18º.**- Los contratos de Profesores-Investigadores visitantes y los nombramientos de Profesores-Investigadores extraordinarios los hará el Rector, con aprobación del Consejo Académico.

#### **CAPÍTULO II**

#### **DERECHOS Y OBLIGACIONES**

**ARTÍCULO 19º.**- Los Profesores-Investigadores visitantes y extraordinarios tendrán los derechos y obligaciones que estipule su contrato y no participarán en los cuerpos colegiados de la UNCOS.

## **TÍTULO SEXTO**

### **DEL PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINITIVIDAD**

**ARTÍCULO 20.**- Los aspirantes a ingresar como Profesores-Investigadores a la Universidad, deberán necesariamente contratarse temporalmente como Profesores-Investigadores, por un período de seis meses, que podrá ser renovado una sola vez por otros seis meses. Corresponde al Rector, oída la

Comisión del Personal Académico, decidir acerca del otorgamiento o no de los contratos.

**ARTÍCULO 21.-** Vencido el término del primer contrato por 6 meses y en su caso el segundo, se termina la relación laboral, a menos que le Consejo Académico, a propuesta del Rector, haya abierto un concurso de oposición para la definitividad de esa plaza.

**ARTÍCULO 22.-** En el caso de los Profesores-Investigadores que no se presenten al concurso de definitividad, su relación con la Universidad quedará automáticamente terminada.

## **TÍTULO SÉPTIMO**

### **SOBRE LOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN Y DE LA PROMOCIÓN**

#### **CAPÍTULO I**

##### **LOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN**

**ARTÍCULO 23º.-** Para obtener la definitividad, los Profesores-Investigadores deberán presentarse a un concurso de oposición.

**ARTÍCULO 24º.-** La calificación de los concursos de oposición, la realizará un jurado de tres Profesores-Investigadores designados por el Consejo Académico a propuesta del Vice-Rector Académico y podrán incluirse Profesores-investigadores de Instituciones académicas nacionales de prestigio.

**ARTÍCULO 25º.-** Sólo se podrán presentar a los concursos de oposición para alcanzar el nombramiento por tiempo indefinido, los Profesores-Investigadores que reúnan los requisitos del artículo 20 de este reglamento.

**ARTÍCULO 26º.-** Los concursos de oposición serán convocados, a propuesta del Rector, por el Consejo Académico, mediante circular de Vice-Rectoría Académica, que deberá contener los puntos mencionados en el artículo 30.

**ARTÍCULO 27º.-** Cuando el Consejo Académico resuelva abrir un concurso de oposición para alcanzar la definitividad en las categorías o niveles respectivos, el Vice-Rector Académico emitirá una convocatoria, a la que deberá darse la debida publicidad.

**ARTÍCULO 28º.-** Entre la convocatoria y la celebración del concurso para alcanzar la definitividad, se deja un plazo de 15 días naturales y en los siguientes 15 días naturales, el concurso deberá estar calificado.

**ARTÍCULO 29º.-** La convocatoria deberá indicar:

- a. El área de la materia objeto del concurso.



- b. El número, la categoría y el nivel de las plazas, así como los requisitos que deberán satisfacer los aspirantes.
- c. Los procedimientos y pruebas que se realizarán para evaluar la capacidad profesional y académica de los aspirantes.
- d. Los lugares y fechas en que se practicarán las pruebas.

**ARTÍCULO 30º.-** En los concursos de oposición, los aspirantes deberán someterse a las siguientes pruebas específicas:

- a. Prueba didáctica de carácter público, exponiendo un tema de la materia, elegido por sorteo, tres días antes.**
- b. Examen oral, respondiendo a las preguntas que formule cada uno de los Profesores-Investigadores del jurado respecto a la materia.
- c. Desarrollo, por escrito, de un tema de la materia, elegido por sorteo de los temas del programa de la materia. La prueba didáctica será pública, en uno de los salones de la Universidad. El examen oral será privado. Para la redacción del tema escrito, se concederá a los concursantes un plazo de 10 días naturales.**

**ARTÍCULO 31º.-** La recomendación del jurado, con la declaración de apto o no apto, se turnará al Consejo Académico para su decisión definitiva y éste estudiará el dictamen que emita su Comisión del Personal Académico, que deberá tomar en cuenta como criterios de valoración:

- a. La formación académica y los grados académicos del concursantes
- b. La labor académica desempeñada
- c. Los resultados de los exámenes a que se refieren los Artículos 30 y 31. Si la decisión del Consejo fuere favorable a un candidato, el Rector ordenará se tramite su nombramiento definitivo.

**ARTÍCULO 32º.-** Los Profesores-Investigadores que no hubieren obtenido dictamen favorable del Consejo Académico, quedarán separados de la Universidad.

**ARTÍCULO 33º.-** En caso de inconformidad con la decisión del Consejo Académico, el profesor podrá presentar, dentro de los siguientes cinco días hábiles, un recurso de revisión ante dicho Consejo, alegando lo que estime oportuno, para que el Consejo Académico decida en forma inapelable.

**ARTÍCULO 34º.-** Todas las resoluciones de los órganos académicos relativas a este capítulo, deberán ser notificadas a los concursantes dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha en que se tome.

## **CAPÍTULO II**

### **DE LA PROMOCIÓN**

**ARTÍCULO 35º.-** Los Profesores-Investigadores ordinarios con nombramiento definitivo, podrán solicitar promoción al nivel inmediatamente superior, si han cumplido un mínimo de tres años en su nivel actual y presentan pruebas de un trabajo académico que justifique el ascenso.

**ARTÍCULO 36º.-** La Comisión del Personal Académico, presentará al pleno del Consejo, la recomendación correspondiente.

**ARTÍCULO 37º.-** La apertura de plazas en los niveles superiores estará supeditada a la provisión de los fondos correspondientes en el presupuesto.

**ARTÍCULO 38º.-** El procedimiento de promoción se iniciará a solicitud del interesado ante el Vice-Rector Académico que lo transmitirá a la Comisión del Personal Académico del Consejo, la cual recabará toda la información necesaria, tanto de las autoridades académicas como del Profesor-Investigador.

**ARTÍCULO 39º.-** Las solicitudes de promoción deberán presentarse en el curso de los meses de **septiembre y octubre** y han de quedar resueltas antes del fin de noviembre.

**ARTÍCULO 40º.-** En caso de decisión desfavorable del Consejo Académico, el Profesor-Investigador no podrá presentar nueva solicitud antes de que haya transcurrido un año.

## **TÍTULO OCTAVO**

### **DE LAS COMISIONES ACADÉMICAS, PERMISOS Y LICENCIAS**

**ARTÍCULO 41º.-** La autorización de salidas en comisión hasta por una duración de siete días corresponde al Vice-Rector Académico, el cual podrá dar la autorización una vez que la solicitud escrita del Profesor-Investigador tenga el visto bueno de su jefe de carrera o director del Instituto. Cuando la comisión sea mayor de siete días hábiles, deberá ser aprobada en Consejo Académico, a propuesta del Vice-Rector Académico.

**ARTÍCULO 42º.-** Los permisos por motivos personales son competencia del Vice-Rector de Administración, como jefe de personal, y serán sin goce de sueldo, excepto por causa grave. En todo caso, no podrán otorgarse permisos con goce de sueldo, por más de dos días seguidos ni más de cuatro veces en el año. Cuando se solicite un permiso por más de cinco días, será siempre sin

goce de sueldo, sea cual fuere la causa, y deberá ser aprobado por el Consejo Académico. El límite máximo de los permisos es de quince días hábiles y a partir de ahí, el profesor deberá solicitar una licencia.

**En cualquier caso, los permisos que se otorguen dentro de los términos previstos en el presente artículo, no deberán interferir con los cursos o trabajo de investigación que en ese momento se encuentre desarrollando el Profesor-Investigador solicitante.**

**ARTÍCULO 43º.- El otorgamiento de licencias queda sujeto a las siguientes condiciones:**

- a. El Profesor-Investigador deberá tener un mínimo de tres años de servicios como profesor definitivo;**
- b. Tanto la fecha de inicio como de finalización de la licencia, deberán quedar fuera de periodo de cursos semestrales;**
- c. Tendrá una duración máxima de un año y no se podrá otorgar otra nueva en los tres años siguientes;**
- d. El Consejo Académico, a propuesta del Vice-Rector Académico, decidirá si la otorga o no y para su decisión tomará en cuenta las necesidades de la enseñanza e investigación en la Universidad.**

**Para los efectos de lo dispuesto por el Artículo 6º. Fracción X, del presente Reglamento, el Profesor-Investigador que solicite una licencia sólo por razones médicas justificadas a satisfacción de la Universidad de la Costa, el cómputo para su año sabático será interrumpido sin perder su antigüedad. Esto es, que el año de ausencia no se contabilizará para el año sabático.**

**ARTÍCULO 44º.- Las estancias de Profesores-Investigadores en otras universidades, del país o del extranjero, como parte de programas de intercambio académico o con fines de perfeccionamiento de estudios o consecución de grados académicos superiores, estará sujeta a los convenios que se concluyan al respecto con otras universidades o instituciones culturales, y en cada caso se someterán a consideración del Consejo Académico, a iniciativa del Vice-Rector Académico.**

**ARTÍCULO 44 bis. En aquellos casos en que la Universidad de la Costa decida contratar nuevamente a personal académico tras su renuncia, se aplicará el siguiente criterio: Si la nueva contratación se realiza antes de tres años posteriores a la fecha de renuncia, se respetará la definitividad obtenida previamente, no así su antigüedad, excepto en aquellos casos que se haya dedicado íntegramente a realizar estudios de posgrado donde el plazo se ampliará hasta un máximo de cinco años.**

**ARTÍCULO 44 ter. Los permisos, estancias o licencias sin goce de sueldo superiores a 30 días, no se cuentan para efectos de año sabático ni quinquenios.**

## **TÍTULO NOVENO**

### **SANCIONES**

**ARTÍCULO 45º.-** En la definición de las causas de remoción y de responsabilidad, así como en la aplicación de sanciones al personal académico, se atenderá a lo dispuesto por los artículos 26, 28 y 29 del Decreto de Creación de la Universidad de la Costa.

**ARTÍCULO 46º.-** las sanciones al personal académico pueden ser: amonestación, extrañamiento, suspensión o separación, dependiendo de la gravedad de las faltas y de su repetición.

**ARTÍCULO 47º.-** Será motivo de amonestación o extrañamiento, la violación no grave de las normas y reglamentos universitarios, que no lesionen los intereses de la Universidad de la Costa y que no constituyan las causales de separación o responsabilidad contempladas en el artículo 26 del Decreto de Creación de la Universidad de la Costa. Según se trate de faltas aisladas o repetidas procederá la simple amonestación o el extrañamiento.

**ARTÍCULO 48º.- Es motivo de suspensión o separación definitiva la comisión de alguna de las faltas graves enumeradas en el artículo 26 del Decreto de Creación de la Universidad de la Costa, es decir:**

- a. La manifiesta desatención, negligencia, incumplimiento o incapacidad para las funciones que se les haya encomendado.
- b. La realización de actos que puedan lesionar o debilitar los principios universitarios o la buena marcha de las actividades académicas, o bien la hostilidad manifiesta, en actos en contra de la Universidad o los universitarios.
- c. La utilización del patrimonio universitario con fines distintos de aquellos para los que está destinado.
- d. La comisión de actos contrarios a la moral y el respeto que entre sí se deben los miembros de la comunidad universitaria.
- e. La indisciplina, falsificación o fraude escolar, daños al patrimonio universitario, o la comisión intencional de cualquier acto que constituya un ilícito penal o bien de origen a acciones civiles, administrativas o de cualquier naturaleza que afecte la marcha de las actividades académicas, administrativas y afecten la imagen institucional

- f. **La violación a lo dispuesto en los artículos 4º. y 7º. Incisos a) y f) de este reglamento y las demás que señalen las leyes aplicables y los reglamentos universitarios.**

**ARTÍCULO 49º.-** Las amonestaciones son competencia del jefe inmediato del profesor-Investigador, según el caso Director de Instituto, Jefe de la División de Posgrado o Jefe de Carrera, y se comunicará verbalmente al interesado, oyendo lo que éste considere pertinente en su descargo. La confirmación de la amonestación será presentada, inmediatamente después, en forma escrita al interesado, con copia para su expediente.

**ARTÍCULO 50º.-** Los extrañamientos competen a los Vice-Rectores Académico o de Administración, quienes, previo acuerdo con el Rector, procederán cuando tengan conocimiento de la comisión de los actos u omisiones que puedan ameritar esa sanción. Deben revestir siempre la forma escrita, garantizando en todo caso el derecho de audiencia al interesado.

**ARTÍCULO 51º.-** En los casos más graves, que puedan llevar a la suspensión o la separación definitiva del Profesor-Investigador, el procedimiento lo iniciarán los Vice-Rectores Académico o de Administración, por acuerdo con el Rector. Después de oír al interesado, pasarán el expediente a la Comisión Académica, para que esta Comisión, tras haber procedido a la investigación correspondiente y oír al profesor inculpado, emita una recomendación al pleno del Consejo, que será el que resuelva en definitiva.

**ARTÍCULO 52º.-** Dentro de los diez días hábiles siguientes a la comunicación de la decisión del Consejo, el Profesor-Investigador objeto de este procedimiento sancionador puede pedir la revisión de su caso ante el propio Consejo, alegando en forma escrita, lo que considere en derecho. La decisión del Consejo Académico será definitiva e inapelable.

**ARTÍCULO 53º.-** La suspensión no podrá ser mayor de ocho días naturales, y traerá consigo la pérdida de todos los derechos en dicho período.

**ARTÍCULO 54º.-** Las notificaciones relativas a la tramitación de los procedimientos anteriores, deberán revestir siempre la forma escrita y se harán en forma personal al interesado, sin otra formalidad.

## **T R A N S I T O R I O S**

**PRIMERO.** El presente Reglamento del Personal Académico de la Universidad de la Costa, entrará en vigor el 6 de agosto del 2013, el día siguiente a su aprobación por el H. Consejo Académico.

**SEGUNDO.** Su interpretación es competencia del Consejo Académico y su aplicación corresponde al Rector, en los términos que el propio Reglamento dispone.

**TERCERO.** Todas las cuestiones de procedimiento no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico.

**CUARTO.** El presente Reglamento será difundido por la Universidad, por los medios más idóneos a su alcance, para conocimiento pleno del personal académico, en particular, y para toda la comunidad universitaria en general, para su debido cumplimiento.

Así lo acordaron y firman los integrantes del H. Consejo Académico de la Universidad integrado por:

El Dr. Modesto Seara Vázquez en su calidad de Presidente de ese órgano Colegiado, Dr. Amando Alejandro Ruiz Figueroa en su calidad de Vice-Rector Académico, L.C.E. Oscar Cortés Olivares en su calidad de Vice-Rector Administrativo y de Secretario de Actas, los Jefes de Carrera, los Directores de Instituto y demás miembros que integren el Consejo Académico de acuerdo al Decreto de Creación. Aprobándose el citado reglamento por ese órgano Colegiado con fundamento en los Artículos I, II, III, 5º Fracción I y II, 11 Fracción II y demás relativos aplicables en el Decreto de Creación. -

----- CONSTE -----  
-----